



Newsletter Juli 2023



Liebe Genossinnen und Genossen,

mit unserem Newsletter informieren wir Sie wieder über unser Gemeinschaftsprojekt. Gleichzeitig wenden wir uns mit einer Bitte an Sie. Mehr dann aber unten!



Genossenschaftsanteile und Beitrittserklärungen

Vielen Dank für die Rückgabe der Beitrittserklärungen und die Überweisung der Genossenschaftsanteile. Eine große Mehrheit hat bis 15.07.2023 die Erklärung zurückgesandt und die Überweisung vorgenommen.

Genossinnen und Genossen, bei denen die Beitrittserklärung und/oder Überweisung der Genossenschaftsanteile noch fehlt werden wir bis Ende Juli direkt kontaktieren. Bitte ersparen Sie uns hier Aufwände und geben Sie die Erklärung/Überweisung noch ab, sofern Sie hier im Verzug sind.



Ihre persönliche Förderzusage der BAFA

Zur persönlichen Förderzusage der BAFA haben uns einige Fragen erreicht.

Wir hatten Ihnen letztes Jahr im August ein Muster zur Beantragung der persönlichen BAFA-Förderung für die Arbeiten im Haus (nach dem Pufferspeicher/Wärmeübergabestation) zukommen lassen.

Soweit wir wissen, hatten alle, die einen Antrag gestellt hatten auch eine Förderzusage erhalten.

Diese gilt **zeitlich befristet bis Oktober 2024** (zumindest auf unseren erhaltenen Förderbescheiden) und kann **einmalig um zwei Jahre über das Onlineportal der BAFA durch Sie verlängert** werden. Wir kommen hier zu gegebener Zeit wieder auf Sie zu.

Aktuell ist nach unserer Einschätzung noch nichts zu veranlassen. Da der Förderbescheid aber individuell ist, bitten wir Sie, das Datum auf Ihrem



Förderbescheid zu prüfen, den Ihnen die BAFA im September/Oktober 2022 übermittelt hat. Wir haben keinen Zugriff auf Ihre Unterlagen.

Unterstützung bei Büroarbeiten und Führung einer Barkasse

Durch die Firmengründung sind zahlreiche Aufgaben auf Vorstand und Aufsichtsrat zugekommen. Diese haben mit der eigentlichen Netzplanung wenig zu tun, sind aber gesetzlich vorgeschrieben. Neben der Erstellung von Geschäftsordnung, Geschäftsverteilungsplänen musste u.a. auch ein Risikomanagement für das Unternehmen aufgebaut werden. Zusätzlich sind immer wieder Dokumentationen zu erstellen und Excellisten zu füllen. Insbesondere für die letzten beiden Punkte, benötigen wir ehrenamtliche Unterstützung bei folgenden Aufgaben:

- Erstellung von Dokumenten
- Führen von Mitgliederlisten
- Führen einer Barkasse für „Kleinauslagen“

Dazu suchen wir eine Genossin oder einen Genossen mit einer gewissen Affinität für die Programme Microsoft Word und Excel und für die Führung einer Barkasse. Aber keine Angst: es handelt sich hier **nicht** um „Programmieraufgaben“ oder komplexe Anforderungen. Es geht lediglich darum Daten in Word oder Excel zu übertragen und eine Kasse zu führen. Den Zeitaufwand schätzen wir als sehr übersichtlich ein (geschätzt im Schnitt 1 Stunde pro Woche).

Bitte melden Sie sich möglichst kurzfristig bei einem Vorstand oder den Aufsichtsräten, wenn Sie hier Unterstützten können und möchten. Gerne können Sie uns auch per Mail informieren: Vorstand@Nahwaerme-Elperdsdorf.de

Wir wünschen allen eine schöne Urlaubszeit!

Dieter Schiefer
Aufsichtsratsvorsitzender

Holger Hausruckinger
Vorstand

Walter Hammerbacher
Vorstand